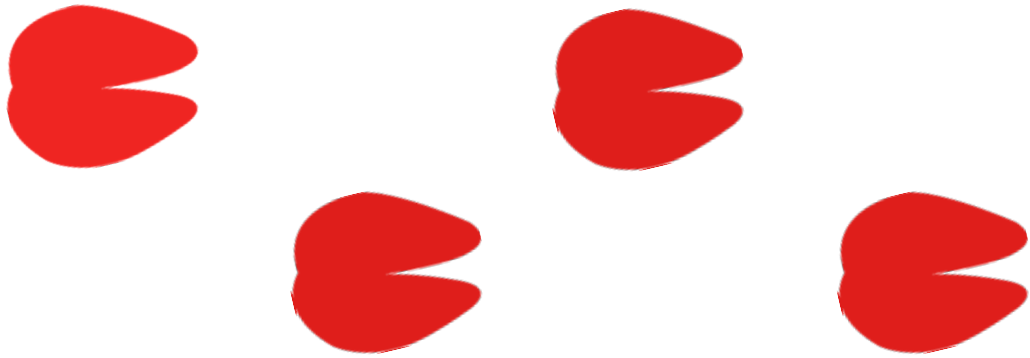


# **Landelijke Fokkersclub Nederlandse Landgeiten**



## **Draaiboek huiskeuring**

**Versie 1.0**

**Mei 2022**

## Inhoudsopgave

<b>Inleiding</b> .....	3
<b>Wat is een huiskeuring</b> .....	3
<b>Uitgangspunten voor huiskeuringen</b> .....	3
<b>Eisen aan locatie voor huiskeuring</b> .....	4
<b>Draaiboek</b> .....	5
<b>Taakomschrijvingen</b> .....	7
<b>Formulieren en lijsten</b> .....	8
<b>Bijlage A – Richtlijnen keuringen LFNL versie 2022</b> .....	9
<b>Bijlage B – Ringlijst voor Huiskeuring</b> .....	11
<b>Bijlage C – Uitslagenlijst voor Huiskeuring</b> .....	12
<b>Bijlage C – Uitslagenlijst voor Huiskeuring – vervolg</b> .....	13

## Versiebeheer

<b>Versie</b>	<b>Datum</b>	<b>Beschrijving</b>	<b>Distributie</b>
0.1	23-04-2022	Initiële versie door Anja Scholten	Commissie Stamboekbeheer
0.2	27-04-2022	Aanpassing door stamboekbeheerder	Bestuur en commissie Stamboekbeheer
0.3	05-05-2022	Aanpassing door voorzitter keurmeesters	Bestuur en commissie Stamboekbeheer

## Inleiding

Ieder jaar worden er door de regionale fokkersclubs in meerdere plaatsen in Nederland keuringen georganiseerd. Deze keuringen worden, onder auspiciën van de Landelijke Fokkersclub Nederlandse Landgeit, georganiseerd als evenement en verschillende fokkers komen met één of meer dieren naar de keuring om deze dieren te laten keuren voor registratie in het stamboek. Naast een sociaal aspect, waar fokkers elkaar ontmoeten en elkaars dieren kunnen bewonderen, hebben de keuringen als evenement ook een publiciteitsfunctie ter promotie van ons geliefde geitenras.

Echter om bepaalde redenen zijn niet alle fokkers in de gelegenheid om met hun dieren naar keuringen te gaan. Aan deze fokkers wordt de mogelijkheid geboden een huiskeuring aan te vragen.

## Wat is een huiskeuring

Zoals de naam al aangeeft is een huiskeuring een keuring die gehouden wordt bij de fokker thuis of op een terrein van de fokker, oftewel een keuring voor slechts één fokker, maar wel volgens de bepalingen met betrekking tot keuringen zoals beschreven in het 'Fok- en Stamboekreglement'.

## Uitgangspunten voor huiskeuringen

- Aanvragen voor huiskeuringen moeten voor 1 juli schriftelijk worden ingediend bij het bestuur van de LFNL ([secretaris@landgeit.nl](mailto:secretaris@landgeit.nl));
- De aanvraag is voorzien van een duidelijke motivatie over de reden voor een huiskeuring;
- Aanvrager gaat akkoord met de kosten (€ 75,- + € 4,50 per dier, [tarief 2022](#));
- Aanvrager heeft de jaarlijkse LFNL-contributie betaald;
- Aanvrager houdt zich aan de geldende I&R-regels:
  - Aanvrager heeft een UBN-nummer,
  - De dieren zijn geregistreerd en voorzien van geldige oormerken,
  - De dieren zijn gevaccineerd tegen **Q-koorts** en dit is gevlagd bij het RVO-loket.
- De huiskeuring voldoet aan de bepalingen uit het 'Fok- en Stamboekreglement' (zie <https://landgeit.nl/wp-content/uploads/2021/11/LFNL-FOK-EN-STAMBOEKREGLEMENT-PER-211128.pdf>) en de Richtlijnen keuringen LFNL (Bijlage A).
- Op een huiskeuring worden geen dieren van andere fokkers gekeurd.
- De huiskeuring wordt aangekondigd op de website van de LFNL, [www.landgeit.nl](http://www.landgeit.nl), maar de fokker bepaalt zelf of publiek welkom is op het terrein en op welke voorwaarden.

## **Eisen aan locatie voor huiskeuring**

Ook op een huiskeuring is van belang dat de keurmeesters de dieren op de juiste wijze kunnen beoordelen. Dat betekent dat de huiskeuring voldoet aan de volgende eisen:

- De dieren worden gekeurd op een apart deel van het terrein (dus niet in de weide waar de geiten of ander dieren lopen);
- Er is een ontsmettingsbak aanwezig;
- Er is een ruimte van minimaal 8 x 8 meter afgezet als keuringsring met een ondergrond die vlak en stevig is, met kort gemaaid gras. In ieder geval geen rul zand;
- De keurmeesters moeten droog kunnen werken;
- De te keuren dieren staan vast en hebben een halslabel met nummer om;
- De dieren worden op volgorde van de ringlijst (labelnummer) gekeurd;
- Er word gezorgd voor koffie en thee voor de keurmeesters en eventueel een eenvoudige lunch.

Indien de fokker niet aan de gestelde voorwaarden heeft voldaan, dan kunnen de keurmeesters ter plekke besluiten dat de keuring niet door zal gaan. Er zal dan geen restitutie van de keuringkosten plaatsvinden.

## Draaiboek

Vanaf het moment van aanvraag tot na afloop van de huiskeuring worden er verschillende stappen doorlopen. Hieronder een overzicht in de juiste volgorde.

<b>Aanvraag huiskeuring</b>		
<b>Actie</b>	<b>Tijd</b>	<b>door</b>
Indienen schriftelijke aanvraag voor huiskeuring bij landelijk bestuur LFNL (secretaris@landgeit.nl met de volgende informatie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Naam en lidnummer</li> <li>- Motivatie</li> <li>- UBN + locatie</li> <li>- aantal dieren</li> <li>- gewenste datum</li> </ul>	Voor 1 juli	Fokker
Beoordeling lidmaatschap/contributiebetaling fokker		Bestuur LFNL
Beoordelen ingediende aanvraag en besluit tot goedkeuring of afwijzing	Voor 15 juli	Bestuur LFNL
Schriftelijk (per mail) beantwoorden of verzoek tot huiskeuring is gehonoreerd en toezenden draaiboek met cc naar stamboekbeheer en coördinator keurmeesters	Voor 15 juli	Bestuur LFNL

<b>Planning huiskeuring</b>		
<b>Actie</b>	<b>Tijd</b>	<b>door</b>
Keurmeesters inplannen	Vanaf 15 juli	Coördinator keurmeesters
Namen keurmeesters doorgeven aan stamboekbeheer en fokker		Coördinator keurmeesters
Vaststellen datum huiskeuring in overleg met fokker en keurmeesters		Keurmeesters
Datum doorgeven aan coördinator keurmeesters		Bestuur LFNL Keurmeesters
Datum doorgeven aan fokker, stamboekbeheer en regionaal bestuur		Coördinator keurmeesters
Aanwijzen administrator en hoogtemeter en naam/namen doorgeven aan stamboekbeheer en coördinator keurmeesters	14 dagen vooraf	Regionaal bestuur
Naam administrator/hogtemeter doorgeven aan keurmeesters	7 dagen vooraf	Coördinator keurmeesters
<b>Vorbereiding huiskeuring</b>		
<b>Actie</b>	<b>Tijd</b>	<b>door</b>

Aanleveren definitieve lijst met te keuren dieren (zie bijlage B) aan stamboek@landgeit.nl	21 dagen vooraf	Fokker
Totaalbedrag overmaken op rekeningnr. van de LFNL (zie DNL):	21 dagen vooraf	Fokker
Labelnummers (zelf maken of lenen)		Fokker
Fotograaf regelen		Fokker
Hoogtemeetstok regelen		Keurmeesters
Controle op betaling huiskeuring	14 dagen vooraf	Stamboek-beheer
Keuringsformulieren maken en opsturen naar keurmeesters	4 dagen vooraf	Stamboek-beheer
Bestand voor uitslagenverwerking maken (digitaal of op papier, bijlage C) en meesturen met keuringsformulieren	4 dagen vooraf	Stamboek-beheer
Bestand uitslagenverwerking digitaal naar de administrator sturen	4 dagen vooraf	Stamboek-beheer

<b>Vorbereiding keuringsterrein</b>		
<b>Actie</b>	<b>Tijd</b>	<b>door</b>
Keuringsring 8 x 8 meter afzetten Zorgen voor kort gemaaid gras		Fokker
Parasol of partytent met tafel voor keurmeesters		Fokker
Dieren vastzetten en voorzien van halslabel		Fokker
Voldoende mensen beschikbaar om dieren voor te brengen, fotograferen, etc.		Fokker

<b>Tijdens de keuring</b>		
<b>Actie</b>	<b>Tijd</b>	<b>door</b>
Dieren voorbrengen op volgorde van labelnummer		Fokker
Fotograferen		Fokker
Hoogtemeting		Keurmeesters / hoogtemeter
Keuren en keuringsformulieren invullen		Keurmeesters
Keuringsuitslagen verwerken (zie instructie)		Administrator
Verzorging koffie/thee (eventueel) lunch		Fokker

Na afloop van de keuring		
Actie	Tijd	door
Bestand met foto's aanleveren aan stamboekbeheer (zie instructie)		Fokker
Keuringsuitslagen aanleveren aan stamboekbeheer		Administrator
Keuringsuitslagen verwerken in ZooEasy		Stamboek-beheer

## Taakomschrijvingen

### Fotograaf

De fotograaf maakt één of meer foto's van het dier en vervolgens een foto van het halslabel.

#### Richtlijnen foto:

- \* Vanaf de rechterzijde.
- \* Kop opgeheven en niet naar achter afgewend.
- \* Zo mogelijk 4 poten zichtbaar op de foto.

De fotograaf bewerkt de bestandsnamen van de foto's als volgt:

Bestandsnaam: 2022AMS001.jpg

2022 = jaar van keuring

AMS = 3-letterige afkorting van de keuringslocatie (hier: Amsterdam)

001 = halslabelnummer (voorloopnul maakt het sorteren makkelijker)

De fotograaf of de fokker stuurt de fotobestanden naar [stamboek@landgeit.nl](mailto:stamboek@landgeit.nl)

### Administrator

Tijdens de huiskeuring is er één persoon beschikbaar die de uitslagen vanaf de keuringsformulieren administratief verwerkt ten behoeve van registratie in ZooEasy. De administrator is een lid van de LFNL die zich heeft aangeboden voor het uitvoeren van deze taak. De eigenaar kan zelf geen administrator zijn. Bij minder dan 5 dieren kan een keurmeester ook administrator zijn.

Afhankelijk van de grootte van de huiskeuring kan de administrator fysiek aanwezig zijn op de huiskeuring, maar het is ook mogelijk dat de keurmeester foto's van het keuringsformulier stuurt naar de administrator zodat deze de uitslagen achteraf administratief kan verwerken en kan doorgeven aan [stamboek@landgeit.nl](mailto:stamboek@landgeit.nl). In geval van een groot aantal te keuren dieren is het ook mogelijk de uitslagen digitaal te verwerken in een door stamboekbeheer aangeleverd Excel-bestand.

## **Formulieren en lijsten**

### **Ringlijst**

Ook bij een huiskeuring is een catalogus (of ringlijst) met labelnummers en gegevens van de te keuren dieren beschikbaar. De fokker maakt deze lijst zelf op basis van bijlage B.

De dieren worden op de lijst opgenomen op volgorde van rubriek (A t/m F) en op volgorde van leeftijd van jong naar oud.

De fokker stuurt deze lijst 21 dagen voor de huiskeuring naar stamboekbeheer ten behoeve van het maken van de keuringsformulieren.

### **Keuringsformulieren**

Stamboekbeheer maakt de keuringsformulieren op basis van de lijst met te keuren dieren.

De keurmeesters vullen tijdens het keuren van het betreffende dier het keuringsformulier in en overhandigt het formulier aan de administrator.

Na controle van het keuringsformulier (puntentelling) en overname van de uitslagen op de uitslagenlijst ontvangt de fokker het keuringsformulier.

### **Uitslagenlijst**

De uitslagen worden door de administrator vanaf het keuringsformulier overgenomen op een uitslagenlijst (bij voorkeur in Excel). Deze lijst wordt verstuurd naar [stamboek@landgeit.nl](mailto:stamboek@landgeit.nl) en dient als importbestand voor ZooEasy. Zie bijlage C.



# Bijlage A – Richtlijnen keuringen LFNL versie 2022

Landelijke Fokkersclub Nederlandse Landgeiten  
doc. nr. : Richtlijnen keuringen LFNL (versie 2022)

Richtlijnen voor keuringen (versie 2022)  
datum : 27 april 2022

Dit document bevat de minimumeisen waaraan de organisatie van een keuring onder auspiciën van de LFNL moet voldoen.

nr.	eis	toelichting
<b>1</b>	<b>Randvoorwaarden</b>	
1.1	Voldoen aan de geldende overheids-eisen op veterinaire gebied; jaarlijks aan te geven door de keuringscoördinator.	
1.2	Fok- en Stamboekreglement in acht houden.	Het F&S staat op <a href="http://www.landgeit.nl">www.landgeit.nl</a>
<b>2</b>	<b>Catalogus</b>	
2.1	In de catalogus moet het volgende staan: - te keuren dieren - overheids-eisen - (mobiel) telefoonnummer van de organisatie - datum, plaats, routebeschrijving en aanvang - plattegrond keuringsterrein (indien nodig) - namen en functies medewerkers - deelnemerslijst - te stellen eisen aan deelnemers  - hoogtematen volwassen dieren per rubriek vermelden - tijdschema aangeven - eenmaal in de ring wordt het dier gekeurd - mogelijkheid dieren te koop aan te bieden - aanwezigheid veekoopman (indien van toepassing) - zieke/onreine dieren worden niet toegelaten en/of van het keuringsterrein verwijderd	op tijd aanwezig, parkeren, papieren, opruimen, eisen van gastheer, etc.  hoeft niet op niveau dier / diergroep  zie ook het inschrijvingsformulier
2.2	De keuringsorganisatie stuurt de concept catalogus naar de penningmeester voor een controle op het voldoen aan de contributieverplichting.	Als er geen contributie is betaald dan kan niet worden ingeschreven voor een keuring.
<b>3</b>	<b>Inrichting keuringsterrein</b>	
3.1	Ringen overzichtelijk en toegankelijk	
3.2	Minimale afmetingen van een ring is 8 bij 8 meter + vooring voor wachtende dieren (ook andere vormen dan rechthoeken zijn toegestaan).	
3.3	Oppervlak van ring is vlak en stevig.	Kort gemaaid. Geen rul zand.
3.4	Ruimte om bokken neer te zetten, aangelijnd aan zelf meegenomen spit/pen/stik.	
3.5	Voldoende vastzetmogelijkheid voor geiten en lammeren.	
3.6	Keurmeesters moeten tijdens het keuren droog kunnen werken.	
<b>4</b>	<b>Ringindeling / keurmeesters</b>	
4.1	Vaste ringindeling en tijdschema. Zie bijlage A.	
4.2	Er naar streven dat de eigenaren zelf hun dieren kunnen voorbrengen.	Hoe groter een keuring des te belangrijker is deze factor. Opties: - geitlammeren van oud naar jong keuren - boklammeren van jong naar oud keuren, en dan maximaal 2 dieren per eigenaar per groep in de ring. - individueel keuren: alternerend per eigenaar keuren.
4.3	Zo mogelijk geen diergroepen over meerdere ringen verdelen.	
4.4	Keurmeesters zijn vooraf per ring ingedeeld.	
4.5	Minimaal 2 keurmeesters per ring.	
4.6	Keurmeesters hebben de mogelijkheid en maken daar ook gebruik van om publiekelijk elk gekeurd dier of diergroep na te bespreken.	Bijvoorbeeld d.m.v. een geluidsinstallatie.
4.7	De keuringsorganisatie verzorgt de keurmeesters regelmatig qua inwendige mens.	

nr.	eis	toelichting
<b>5</b>	<b>Taken van de keuringsorganisatie tijdens de keuring</b>	
5.1	Het uitvoeren van een hoogtemeting voordat een dier gekeurd wordt. Minimumhoogte min 1 cm komt niet voor. Bijvoorbeeld: het is 60 of 62 cm, maar geen 61 bij een minimumhoogte van 62 cm.	De hoogtemeters dienen hiertoe bekwaam te zijn. Er is een handleiding hoogtemeting. Bij gerede twijfel over de hoogtemaat wordt een dier opnieuw gemeten door de keurmeester.
5.2	Het maken van digitale foto's voor ZooEasy.	Vanaf de rechterzijde. Kop opgeheven en niet naar achter afgewend. Zo mogelijk 4 poten zichtbaar op de foto.
5.3	Uitslagen per ring per omgaande bij de ring of de administratie zichtbaar ophangen.	
<b>6</b>	<b>Administratie</b>	
6.1	Keuringsformulieren aanvragen bij de stamboekadministratie.	
6.2	De keuringsadministratie controleert de optelling van de punten op de keuringsformulieren.	
6.3	Na de keuring de keuringsuitslagen per omgaande opsturen naar de stamboekadministratie, ook van de niet-goedgekeurde dieren.	

Bijlagen:

A: Ringindeling/rubrieken/keurmeesters.

#### BIJLAGE A: RINGINDELING/RUBRIEKEN/KEURMEESTERS

Keuringstijd van 10-12 uur en van 13-15 uur, d.w.z. 2 x 2 x 60 min = 240 minuten.

Rekenen met 6 min/volwassen dier, dus 40 dieren per keuringsring.

Rekenen met 15 min per 4 à 5 lammeren, dus 16 x 4 à 5 dieren per keuringsring.

Daarnaast een vaste ringindeling aanhouden, en zoveel mogelijk dezelfde rubriek door dezelfde keurmeesters laten keuren, levert het volgende op:

Ring 1	Ring 2	Ring 3	Ring 4	Ring 5	
Geitlammeren	Boklammeren	Geiten 1 ½ jr.	Bokken 1 ½ jr.	Geiten meerjarig	<b>5 ringen</b> (tussen 200 en 250 <u>inschr.</u> )
			<i>Bokken meerjarig</i>		<i>ring afh. van de rubrieksgrootte</i>
Geitlammeren	Boklammeren	Geiten 1 ½ jr.	Geiten meerjarig		<b>4 ringen</b> (tussen 150 en 200 <u>inschr.</u> )
	<i>Bokken 1 ½ jr.</i>		<i>Bokken meerjarig</i>		<i>ring afh. van de rubrieksgrootte</i>
Geitlammeren	Boklammeren	Geiten 1 ½ jr.			<b>3 ringen</b> (tussen 100 en 150 <u>inschr.</u> )
	Bokken 1 ½ jr.	Geiten meerjarig			
	<i>Bokken meerjarig</i>				<i>ring afh. van de rubrieksgrootte</i>
Geitlammeren	Geiten 1 ½ jr.				<b>2 ringen</b> (tussen 50 en 100 <u>inschr.</u> )
Boklammeren	Geiten meerjarig				
Bokken 1 ½ jr.					
<i>Bokken meerjarig</i>					<i>ring afh. van de rubrieksgrootte</i>
Alle rubrieken					<b>1 ring</b> (minder dan 50 inschrijvingen)

## Bijlage B – Ringlijst voor Huiskeuring

Label	Rubriek	Naam	Reg.nr.	Geb.dat.	Kleur	Geslacht
			NL*****			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

### Rubrieken

- |                                      |                     |                      |
|--------------------------------------|---------------------|----------------------|
| A. Geitlammeren ouder dan 4½ maanden | C. 1½-jarige geiten | E. Meerjarige geiten |
| B. Boklammeren ouder dan 4½ maanden  | D. 1½-jarige bokken | F. Meerjarige bokken |

# Bijlage C – Uitslagenlijst voor Huiskeuring

huiskeuring of keuring volgens Plan B - keuringsresultaten



## Landelijke Fokkersclub Nederlands Landgeiten

			keuringsplaats:						keurmeester:						
			keuringsdatum:						keurmeester:						
knr / labelnr / catalogusnr.															
schofthoogte (cm)															
kleur															
kop	horens	2													
	bouw	2													
	profiel	3													
	uitdrukking	2													
hals	lengte	2													
	breedte	2													
	bespiering	2													
voorhand	schoft	3													
	schouders	3													
	voorborst	1													
middenhand	rug	3													
	ribben	3													
	buik	1													
achterhand	kruis	6													
	dijen	1													
benen	stand	4													
	lengte	2													
	grofheid	2													
	gang	4													
uier	vorm	2													
	kwaliteit	2													
of	spenen	1													
mnl.gesl.app. scrotum			5												
beharig	grofheid	2													
	lengte	2													
	verdeling	2													
	kleur/aftekening	1													
algemeen	ontwikkeling	10													
voorkomen	type	25													
	conditie	5													
Totaal															
goedgekeurd			j=ja;n=nee												
opmerking: bijv. afwijkende kleur of afwijkend registratienummer graag vermelden op achterzijde															

# Bijlage C – Uitslagenlijst voor Huiskeuring – vervolg

huiskeuring of keuring volgens Plan B - keuringsresultaten lammeren



## Landelijke Fokkersclub Nederlands Landgeiten

keuringsplaats:												keurmeester 1:					
keuringsdatum:												keurmeester 2:					
knr / labelnr / catalogusnr.																	
Kleur																	
Ontwikkeling																	
Type																	
Beharing																	
Conditie																	
Scrotum      n=normaal a=afwijkend																	
Afwijkend      *																	
Uitsluiting    **																	
Advies																	
Goedgekeurd   j=ja,n=nee																	
* b=bolle neus m=melktypische kop k=koehakkig		** m=melktypisch t=toggenburgeraftekening a=anatonimsch															
opmerking: bijv. afwijkende kleur of afwijkend registratienummer graag vermelden op achterzijde																	